

2012年5月

## 慶應義塾研究者情報データベース(K-RIS)の入力について(お願い)

研究担当常任理事 真壁 利明  
一貫教育校担当常任理事 長谷山 彰

慶應義塾では、2002年度まで義塾年鑑にて大学の教員・一貫教育校の教諭の業績を公開しておりましたが、2003年度より慶應義塾研究者情報データベース(Keio Researchers Information System:K-RIS)にて公開する方法に変更となりました。

このデータベースは、義塾年鑑に代わって、社会に対して義塾の教育研究活動状況を伝えるという社会的責務を果たすだけでなく、これを窓口として義塾の教育研究活動の一層の活性化に寄与するものとして期待されています。

一貫教育校におかれましても、2006年6月19日の学校長・主事会議にてご理解をいただき、今後も専任・有期の教諭の所属学校名・身分・氏名・所属地区については掲載し、さらに業績データベース・システムの持つ多様な記載機能の利用については、教諭皆様個人の判断にて行っていただくことになりました。

なお、個人の判断にて記載する項目については、随時、データの記入・削除・公開・非公開が可能です。

本年度も、新任採用の方の入力の準備が整いましたので、ご利用いただきたくご案内いたします。

ご協力のほどよろしくお願いたします。

### 1 データベースの概要

- ・ 対象者:教員(教諭(有期含む)、大学専任教員(有期含む)、特任教員(研究を担当する場合に限る。非常勤含む)、客員教員(常勤)、訪問教員(招聘)の方)
- ・ 対象データ:学歴、職歴、専門分野などのプロフィール、著書・論文などの業績、教育上の業績、補助金の研究課題、共同研究状況、学生へのメッセージなど教育研究活動状況全般
- ・ 利用環境:学内外を問わず、インターネットに接続できる端末から、Internet ExplorerなどのWEBブラウザを使用して、検索・閲覧・データの入力・修正などを行えます。
- ・ 入力:所属・職位・氏名以外のほとんどのデータは、データ別に各自で公開または非公開を設定できます。氏名等以外の各データの入力・修正・公開非公開設定などは教員が直接行うことが原則ですが、教員の依頼または所属長の依頼に基づき、別の方を補助作業員として登録できます。

### 2 操作方法・パスワード等について

裏面をご覧ください。

### 3 個人情報の取り扱いについて

K-RISは慶應義塾の慶應義塾個人情報保護基本方針および同規程に沿って運用して参ります。詳細は<http://www.k-ris.keio.ac.jp/privacy.html>をご覧ください。

以上

- 1 インターネットに接続されたパソコンから、ホームページ閲覧用ブラウザ(Internet Explorer、Netscape など)でデータの入力・修正・削除・公開設定変更・閲覧ができます。
- 2 アドレス(URL)は <http://www.k-ris.keio.ac.jp> です。  
このページから、「登録・更新する」ボタンを選択してください。このページに簡単なマニュアル等も掲載しています。  
\*なお、このページは慶應義塾HPトップからもリンクしています。  
\*慶應義塾共通認証システム(keio.jp)からもご利用いただけます。  
keio.jp については <http://keiojp.itc.keio.ac.jp/manual/> をご覧ください。(ITC 主管)
- 3 ユーザIDは**個人番号(6桁)**、初期パスワードは西暦8桁の生年月日(1999年1月31日なら19990131)です。**なお、パスワードは、セキュリティの強化のため、最初のログイン後、「パスワード変更」から変更してください。**6文字以上の英数組み合わせとし、簡単なものはお避けください。通信は暗号化されています。
- 4 教員ご本人の指名申請により、別途秘書、RA、SAの方などを補助入力者として設定することができます。補助入力者は教員本人と同等の編集閲覧権限を持ちます。教員ご本人から、メールまたは書面で、研究支援センター本部(k-ris@adst.keio.ac.jp)までお知らせください。必要な情報は、
  - 1)教員ご自身の氏名
  - 2)補助者の氏名(よみがなも)
  - 3)補助者の身分(身分は問いません。教員や学生も可)
  - 4)補助者本人連絡先(メールアドレスが望ましい。ユーザIDとパスワードを送信します。内線もあれば記載ください)、
  - 5)塾所属で個人番号がある場合は個人番号です。補助者本人からの申請だけでは認められません。なお、教職員以外で特に指定のない場合、申請年度内のみ有効とします。継続の場合、再度その旨をご連絡ください。
- 5 所属・職位・漢字およびカナ氏名は人事データに基づき、年3回程度(4月中旬、7月、11月を予定)更新いたしますが、それ以外の情報の自動更新はされませんので、確認・入力をお願いします。ローマ字氏名は、便宜的にプログラムで作成したものがああります。お手数ですが、ご確認のうえ、必要に応じて適宜修正してください。氏名の変更がある場合などは、人事担当部署に変更届けを出してください。次回データ更新時に反映されます。
- 6 教育研究活動を(多様なアクセスを考慮し)できるだけ多面的に表現するという視点から、多種の項目が用意されていますが、どの項目を入力するかは基本的には任意です。ただし、次の項目はできるだけ入力をお願いします。区分なども、可能な限りご入力ください。( \* は大学の認証評価対象項目だったもの)英文での情報入力も可能な限りお願いします。
  - ・ 現在の専門分野(研究者検索のキーとなります)
  - ・ 著書・発表論文・学会発表 \*
  - ・ その他研究業績(特に教育業績) \*
  - ・ 現在の研究課題とキーワード
  - ・ 知的財産権
  - ・ 受賞学術賞 \*
  - ・ 社会活動(特に国・政府関係の情報) \*
  - ・ 専攻科目(授業科目)また、次の項目も可能な範囲で入力・公開をお願いします。
  - ・ 主な職歴・出身学校(特に留学や海外研究歴など)、取得学位、連絡用メールアドレス、研究室ホームページアドレス
  - ・ 連絡先住所(自宅である必要はありません)
- 7 公開条件  
氏名・所属・職位以外のほとんどのデータは、データ単位で公開・塾内公開(塾内ドメイン)・非公開の設定ができます。各自ご確認の上、必要に応じて変更してください。ただし、公開画面への反映は翌日となります。非公開の場合でも、事務管理者は見る事ができますことをご了承ください。不要な情報は削除していただいて構いません。また、研究者プロフィール更新画面における「ReaD 研究者調査への提供・原則公開の可否」欄については、初期値の「否」のまま、「可」に変更しないようお願いいたします。(大学教員を対象に ReaD(研究開発支援総合ディレクトリ)への情報提供を行っているため)
- 8 データの更新は、システム保守時などを除き、いつでも可能です。ただし、**登録データが一般公開用画面に反映されるのは入力した翌日です。**
- 9 K-RIS に関するお問合せは下記へご連絡ください。  
メール:k-ris@adst.keio.ac.jp  
研究支援センター本部(システム運用主管)内線 24731  
三田研究支援センター内線 23729 日吉研究支援センター内線 33007 矢上研究支援センター内線 40142  
信濃町研究支援センター内線 64021 湘南藤沢研究支援センター 内線 53808/53805 芝共立研究支援センター 26005